

Assistente de Qualidade de Ensino

Jaraguá do Sul

Publicada em 30 de abril de 2026

- Jaraguá do Sul
- Vaga também para PCD
- Efetivo
- Presencial

QUEM SOMOS E O QUE FAZEMOS?

Na Católica de Santa Catarina nós trabalhamos para transformar a vida das pessoas através da educação, promovendo um mundo melhor, mais humano e solidário. Ao juntar-se a nós, essa também será sua missão! Somos uma Instituição de ensino superior, com 50 anos de atuação, que já formou mais de 14.000 estudantes.

Contamos com mais de 400 colaboradores e nossos campi estão presentes nas cidades de Jaraguá do Sul e Joinville.

O QUE BUSCAMOS?

Buscamos uma pessoa comprometida, analítica e colaborativa, com excelente domínio de Excel e boa comunicação escrita, que valorize o ambiente acadêmico e contribua com soluções pautadas em dados e qualidade.

Alguém que saiba se comunicar de forma clara e profissional, tanto na produção de documentos como relatórios, atas, ofícios e comunicações formais, quanto no atendimento cordial ao público interno e externo. Esperamos um perfil proativo, com bom relacionamento interpessoal, que colabore para um ambiente de trabalho harmonioso, ético e produtivo.

RESPONSABILIDADES E ATRIBUIÇÕES

- Cadastrar os instrumentos de pesquisa (auto avaliação), considerando as especificidades e periodicidade de aplicação de cada pesquisa institucional;
- Atender ao público interno e externo;
- Acompanhar e organizar documentos relacionados a evasão participando de atividades ligadas ao controle de evasão de estudantes;

- Apresentar periodicamente aos setores responsáveis os dados de acompanhamento do histórico financeiro e rendimento acadêmico dos estudantes;
- Auxiliar na organização do calendário acadêmico;
- Realizar o cadastro de informações sobre os cursos oferecidos pela IES no sistema de gestão;
- Auxiliar na organização e realização de eventos ligados ao Setor e/ou de interesse da Instituição;
- Auxiliar na aplicação, tabulação e emissão de relatórios específicos a partir das necessidades e demandas existentes;
- Solicitar materiais de expediente, garantindo sua disponibilidade para a execução das atividades no setor;
- Operar e orientar sobre os sistemas acadêmicos e recursos tecnológicos utilizados na/pela IES;
- Apoiar e acompanhar a coordenação e equipe do setor no desenvolvimento dos planejamentos e atividades de responsabilidade da área;
- Participar de capacitação quando convidado;
- Executar outros trabalhos afins necessários ao Setor e a Instituição.

REQUISITOS E QUALIFICAÇÕES:

- Ensino superior cursando;
- Conhecimentos intermediário/avançado em pacote office;
- Prestatividade no atendimento ao público;
- Boa capacidade de relacionamento interpessoal;
- Possuir CNH Categoria B.

NOSSA PROPOSTA DE VALOR:

- **Plano de Saúde Unimed:** Com coparticipação, proporcionando cobertura médica e acesso a uma rede credenciada de qualidade.
- **Plano Odontológico:** Com desconto das mensalidades na folha de pagamento.
- **Auxílio Creche:** A instituição oferece o benefício de auxílio-creche para colaboradores com filhos de até 5 anos de idade, desde que vinculados a

uma instituição privada. O pagamento do auxílio é realizado diretamente na folha de pagamento.

- **Seguro de vida**
- **Vale transporte**
- **Wellhub (Gympass):** Acesso a diversas academias com desconto das mensalidades na folha de pagamento.
- **Convênio Zenklub** (consultas com psicólogos, psicanalista, nutricionista, coaching);
- **Empréstimo de livros.**
- **Day Off de aniversário.**
- **Licença paternidade de 09 dias.**
- **Incentivo à Educação:** Valorização do desenvolvimento profissional e pessoal dos colaboradores, com incentivos para graduação e pós-graduação com 50% de desconto na mensalidade (extensivo aos dependentes).
- **Desconto farmácia.**
- **Curso de Idiomas:** 100% gratuito.

Salário: Nossa proposta salarial leva em consideração vários pontos que serão avaliados ao longo do processo, por isso, ele será definido no decorrer das etapas, mas caso seja um processo que o salário seja determinado informaremos no momento da entrevista.

Horário: 09h00 – 13h00 – 14h00 – 18h48 SEG A SEX

Local: Católica de Santa Catarina, Jaraguá do Sul

Se você deseja fazer parte de uma Instituição que influencia o mundo de amanhã. queremos te conhecer. Junte-se a nós!

ETAPAS DO PROCESSO

- Envio do currículo para o e-mail: recrutamento@catolicasc.org.br e informe no assunto o título da vaga.
- Análise dos currículos
- Entrevista
- Consulta de Antecedentes criminais conforme Publicada em 26 de agosto de 2025 (Lei nº 14.811/2024).

- Proposta
- Exame médico, Documentação e Abertura de Conta Bancária
- Processo de Contratação.

NOSSO JEITO CATÓLICA DE SER!

Temos amor ao trabalho e somos comprometidos com o que fazemos. Vivemos com paixão e coerência a missão marista. Celebramos nossas conquistas e crescemos com nossos erros. Fazemos a diferença na vida das pessoas, temos atitude educadora e cuidadora. Construimos relações de respeito, promovemos a integração de gênero, orientação afetiva, religião, crenças e etnias. Agimos de acordo com o que falamos. Colaboramos uns com os outros e atuamos em favor do bem comum.

E aí, curtiu e se identificou com o jeito CATÓLICA de ser? Então
#vempraCATOLICA!